**Medsendte bilag skal sendes som pdf-filer.**

|  |  |
| --- | --- |
| Officielt navn på Event:  Festival X i X by |  |
| Dato & Tidspunkt:  (hoved arrangement/start/slut) |  |
| Adresse:  Skal være fast post adresse for Event sted. |  |
| Særlig mødepunkt/ kontaktpunkt:  Postadresse og kort beskrivelse. |  |
| Kontaktperson og telefonnummer:  Ansvarshavende under arrangementet |  |
| Førstehjælper og telefonnummer:  Hovednummer for samaritter/førstehjælper/læge under arrangemenet |  |
| Forventet deltagerantal:  Ca. antal skal oplyses |  |
| Vejspærring  Vej og Tidsrum:  Bemanding. Bom. Kloders. Vej og gade nr – fra – til. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Aftaler om Ekstra beredskab  Beskriv hvis der er lavet aftaler om førstehjælper, ambulancer eller lign. antal og ledelse. | Tidsrum:  Beredskab: |
| Diverse information: Det er afgørende at sundhedsberedskabet kan informere ambulancer, akutlægebiler og helikoptere om event evt. guide dem viatilsendt materiale. | Beredskabsplan  Risikovurdering  Kort over området:  Til – og adgangsveje:  Kort over afholdelsessted: |